

**СОГЛАШЕНИЕ № 202**  
**ОБ ОБМЕНЕ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ В СИСТЕМЕ**  
**ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА ПФР**

г. Курган

" 4 " сентября 2012 г.

Государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда РФ по Курганской области в лице управляющего Сапожникова Александра Алексеевича, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем “Отделение” с одной стороны и Управление записи актов гражданского состояния Курганской области (далее по тексту – Управление, Абонент системы), в лице начальника Кудимовой Ларисы Анатольевны, действующего на основании Положения об Управлении, утвержденного постановлением Администрации (Правительства) Курганской области от 10.07.2007 №313 с другой стороны, именуемые совместно “Стороны”, заключили настоящие Соглашение о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Стороны осуществляют обмен документами в электронном виде с электронной подписью (ЭП) в системе электронного документооборота ПФР (далее СЭД ПФР) с использованием программного обеспечения ViPNet[Деловая почта].

1.2. Стороны признают, что полученные ими электронные документы, заверенные ЭП уполномоченных лиц Сторон, юридически эквивалентны полученным документам на бумажных носителях, заверенных соответствующими подписями и оттиском печатей сторон на основании Федерального закона «Об электронной подписи» от 06.04.2011 г № 63-ФЗ.

1.3. Стороны признают, что используемые ими при электронном обмене средства криптографической защиты информации, которые реализуют шифрование и функции ЭП, достаточны для обеспечения конфиденциальности информационного взаимодействия Сторон, а также для подтверждения того, что:

- электронный документ исходит от стороны, его передавшей (подтверждение авторства документа);
- электронный документ не претерпел изменений при информационном взаимодействии сторон (подтверждение целостности и подлинности документа);

1.4. Для работы в СЭД ПФР стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами ПФР.

### **2. РАСЧЕТЫ ПО СОГЛАШЕНИЮ**

2.1. Соглашение является безвозмездным.

### **3. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

3.1. Выдачу и обслуживание сертификатов ключей подписи уполномоченных лиц Абонента системы, осуществляет Отделение.

3.2. Программное обеспечение ViPNet[Деловая почта] с конфигурационными файлами, необходимое для подключения к СЭД ПФР устанавливается Абоненту органом ПФР временно, безвозмездно на период до организации работы в системе межведомственного электронного взаимодействия.

3.3 Ответственным лицом при организации взаимодействий является Администратор Центра Управления Сетью (ЦУС) сети ViPNet №423. Узлы, между которыми

производиться взаимодействие, указываются в перечне наименований узлов по форме согласно Приложению 2 после установки и настройки соответствующего программного и аппаратного обеспечения.

3.4. По завершении процедуры организации взаимодействий между Узлами ViPNet Отделением и Управлением подписывается Протокол установления взаимодействий (Приложение 3).

3.5. Если на основании руководящих документов одной из Сторон (Приказ, Распоряжение, Указание, и т.д.) необходимо установить связь между другими сетевыми узлами Сторон, то Администратор ЦУС устанавливает данное взаимодействие в рабочем порядке, руководствуясь технической документацией на ПО ViPNet Administrator.

3.6. Абонент системы самостоятельно оплачивает средства связи и каналы связи, необходимые для работы в СЭД ПФР.

#### **4. ПОРЯДОК ОБМЕНА ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ**

4.1. Стороны обмениваются документами в электронной форме с ЭП в СЭД ПФР в соответствии с:

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Другими документами, в соответствии с письменным соглашением Сторон.

4.2. В процессе осуществления информационного обмена сторона, получившая электронный документ, обязана:

произвести расшифрование и проверку электронной цифровой подписи лица, подписавшего документ;

в случае успешного расшифрования и проверки электронной цифровой подписи, принять решение - оформлен или не оформлен передающей стороной электронный документ надлежащим образом.

свидетельством того, что электронный документ принят, является получение одной из сторон оформленной надлежащим образом и подписанной электронной цифровой подписью электронной квитанции о принятии электронного документа в обработку, либо того же самого электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью принявшей стороны.

4.3. Расшифрованный электронный документ, оформленный надлежащим образом, с успешно проверенными электронными цифровыми подписями, необходимыми для данного типа электронного документа, должен быть принят.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Орган ПФР принимает на себя следующие права и обязанности:

обеспечить поддержание в работоспособном состоянии аппаратных и программных средств VPN-сети ViPNet № 423 и телекоммуникационных средств в границах своей зоны ответственности (Приложение 1), необходимого для обмена электронными документами с Абонентом системы

обеспечить установку и сопровождение средств криптографической защиты информации Абонентам VPN-сети ViPNet № 423, а также установку взаимосвязи с

Абонентами VPN-сети ViPNet№423

осуществлять обмен электронными документами с Управлением в соответствии с п.4 настоящего Соглашения;

при изменении требований к передаваемым электронным документам орган ПФР обязуется известить Управление об этих изменениях в установленные законами Российской Федерации сроки.

в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации орган ПФР имеет право в одностороннем порядке изменять формы и перечень передаваемых документов.

прекратить использование скомпрометированного ключа шифрования и электронной цифровой подписи и немедленно информировать орган Абонента о факте компрометации ключа.

5.2. Абонент системы принимает на себя следующие права и обязанности:

обеспечить функционирование всего необходимого оборудования со стороны Абонента системы, необходимого для обмена электронными документами с органом ПФР;

осуществлять обмен электронными документами с органом ПФР в соответствии с п. 4 настоящего Соглашения;

предотвращать разглашение конфиденциальной информации, связанной с работой в СЭД ПФР, всеми доступными ему способами.

5.3. В целях обеспечения безопасности обработки и конфиденциальности информации Абонент системы обязан:

соблюдать требования эксплуатационной документации на средства криптографической защиты информации;

не допускать появления в компьютерной среде, взаимодействующей с СЭД ПФР, компьютерных вирусов и программ, направленных на ее разрушение;

прекратить использование скомпрометированного ключа шифрования и электронной цифровой подписи и немедленно информировать орган ПФР о факте компрометации ключа.

не уничтожать и (или) не модифицировать архивы открытых ключей электронной цифровой подписи, электронных документов (в том числе электронные квитанции и журналы).

осуществлять передачу электронных документов с конфиденциальной информацией только в зашифрованном виде.

5.4. В случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Соглашению стороны немедленно извещают друг друга о приостановлении обязательств.

5.5. При возникновении споров, связанных с принятием или непринятием и (или) с исполнением или неисполнением электронного документа, стороны обязаны соблюдать порядок согласования разногласий, в соответствии с п. 7 настоящего Соглашения.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Стороны несут ответственность за использование информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Передаваемые сторонами в рамках данного Соглашения персональные данные в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежат защите. Стороны обязаны обеспечить конфиденциальность персональных данных, безопасность при их обработке и хранении, защиту персональных данных от несанкционированного доступа.

Хранение полученных персональных данных должно осуществляться не дольше срока, чем этого требуют цели обработки

6.3. Орган ПФР не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несоблюдения Абонентом системы обязательств в части несвоевременного уведомления о компрометации ключей шифрования и ЭЦП Абонента системы.

6.4. Абонент системы несет ответственность за сохранность программного обеспечения системы, архивов открытых ключей электронной цифровой подписи и электронных документов, размещенных на своих на своих компьютерах.

6.5. Если одна из сторон предъявляет другой стороне претензии по электронному документу, при наличии подтверждения другой стороной о получении такого документа, а другая сторона не может представить спорный электронный документ, виновной признается сторона, не представившая спорный документ.

6.6. Орган ПФР выполняет в соответствии со ст.9 «Инструкции об организации и обеспечении безопасности информации с ограниченным доступом», утвержденной приказом ФАПСИ от 13.06.2001г. №152 функции координирующего органа криптографической защиты по организации в рамках данного соглашения взаимодействия сторон-обладателей конфиденциальной информации безопасность обработки и передачи которой обеспечивается с использованием СКЗИ.

6.7. Абонент системы на основании п. 6.5 выполняет в рамках данного соглашения указания органа ПФР по обеспечению безопасности информационного взаимодействия с использованием СКЗИ.

## 7. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ

7.1 Стороны на основе взаимного согласия принимают следующий порядок разрешения возможных споров по обязательствам, вытекающим из содержания электронного документа, и споров о наличии электронного документа:

- в случаях, когда одна из сторон оспаривает подлинность, целостность или авторство электронного документа, стороны создают экспертную комиссию для определения подлинности, целостности или авторства электронного документа, а также для выявления причин, приведших к появлению данного случая;

- при получении одной из сторон электронного документа, электронная подпись которого не получила положительного результата проверки, а другая сторона настаивает на его подлинности, стороны после проверки целостности программного обеспечения своего средства криптографической защиты информации назначают экспертную комиссию из представителей сторон и экспертов, признаваемых сторонами, от других организаций;

7.2 Состав экспертной комиссии формируется в равных пропорциях из представителей сторон. Результаты проверок и выводы экспертной комиссии оформляются актом в течение одного месяца с момента подписания сторонами акта согласования состава экспертной комиссии

7.3 Акты, составленные экспертной комиссией, с приложенными распечатками материалов, предоставленных на экспертизу, могут являться доказательством при дальнейшем разбирательстве споров в суде.

7.4 Экспертная комиссия в своей работе руководствуется порядком разрешения конфликтных ситуаций, определенным органом ПФР.

7.5 Составленный экспертной комиссией акт является основанием для выработки окончательного решения между сторонами.

7.6 Стороны обязуются принимать все возможные усилия для разрешения споров путем переговоров. Если в результате переговоров стороны не придут к согласию, спор выносится на рассмотрение суда.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 1 (Одного) года с момента подписания.

8.2. Действие настоящего Соглашения автоматически продлевается на каждый последующий календарный год, если ни одна из сторон не заявит о его прекращении не позднее, чем за 1 (Один) месяц до истечения срока действия настоящего Соглашения.

8.3. Настоящее Соглашение может быть досрочно расторгнуто по обоюдному согласию сторон либо в одностороннем порядке с предупреждением другой стороны за 2 (Два) месяца до расторжения Соглашения.

8.4. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут вноситься только в письменном виде по взаимному согласию сторон.

8.5. В случае нарушения одной из сторон обязательств, предусмотренных данным Соглашением, другая сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение, уведомив об этом в письменном виде другую сторону.

8.6. Настоящее Соглашение составляется в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

9. Нижеуказанные Приложения являются неотъемлемой частью настоящего соглашения:

Приложение 1. Характеристики телекоммуникационных средств и границы зоны ответственности сторон;

Приложение 2. Наименования сетевых узлов Сторон;

Приложение 3. Протокол установления электронного взаимодействия между Сторонами и АП пользователей;

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

От органа ПФР  
Государственное учреждение-  
Отделение Пенсионного фонда РФ по  
Курганской области  
640003 г. Курган ул. Р. Зорге, 15  
ИНН 4501008505  
р/с 40401810200000030003  
в ГРКЦ ГУ ЦБ РФ по Курганской области.  
БИК 043735001

Управляющий

А.А.Сапожников

От Управления  
Управление записи актов гражданского  
состояния Курганской области

640000, г.Курган, ул.Советская, 98  
ИНН 4501133337  
р/с 40201810700000100002  
в ГРКЦ ГУ ЦБ РФ по Курганской обл  
БИК 043735001

Начальник

И.А.Кузнецова



## Характеристики телекоммуникационных средств и границы зоны ответственности сторон

### 1. Характеристики телекоммуникационных средств Отделения

1.1. Состав телекоммуникационных средств Отделения, используемых в системе юридически значимого электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи:

*ViPNet Administrator* – Центры управления сетью и Удостоверяющий и ключевой центры ViPNet-сетей Отделения (сеть № 423);

*Корпоративная сеть передачи данных (КСПД) Отделения* - телекоммуникационное оборудование, подключенное к выделенной линии связи, межсетевой экран и абонентские пункты.

*Шлюзовой ViPNet-координатор* – сетевой узел, через который проходит весь межсетевой обмен со стороны соответствующей сети Отделения (055 (ЗС\_Ц) - **Курганская область (VPN 423)**).

*Абонентские пункты* – ViPNet-клиенты пользователей от Отделения.

### 2. Характеристики телекоммуникационных средств Управления

2.1. Состав телекоммуникационных средств Управления, используемых в системе юридически значимого электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи:

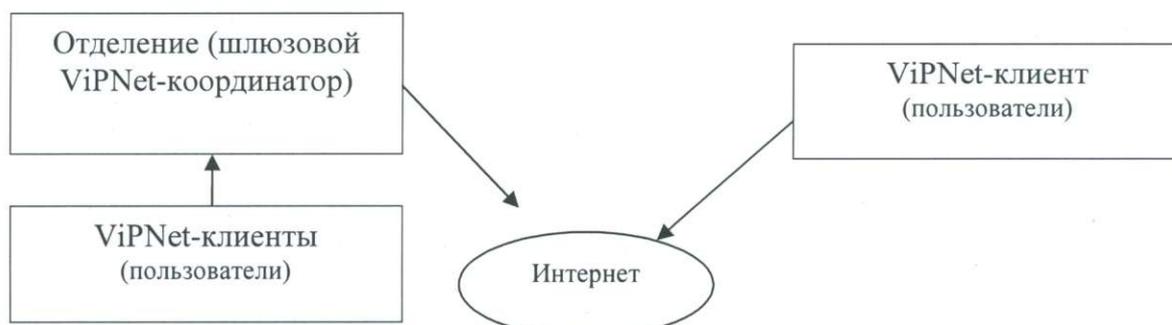
*Корпоративная сеть передачи данных (КСПД) Управления* -

телекоммуникационное оборудование, подключенное к линии связи, межсетевой экран (абонентские пункты)

*Абонентский пункт* – ViPNet-клиент пользователей от Управления.

### 3. Схема взаимодействия участников системы юридически значимого электронного документооборота между Отделением и Управлением

Схема взаимодействия участников системы юридически значимого электронного документооборота Отделения и Управления представлена на рисунке 1.



### 4. Границы зоны ответственности Сторон

4.1. Отделение несет ответственность за работоспособность аппаратных и программных средств ViPNet-пользователей со своей стороны, доступа их к своим шлюзовым ViPNet-координаторам и доступности своих шлюзовых ViPNet-координаторов со стороны шлюзового ViPNet-координатора Управления.

4.2. Управление несет ответственность за работоспособность аппаратных и программных средств ViPNet-пользователей со своей стороны, доступа их к сети

- шлюзовым ViPNet-координаторам и доступности своих шлюзовых ViPNet-координаторов со стороны шлюзового ViPNet-координатора Управления.
- 4.2. Управление несет ответственность за работоспособность аппаратных и программных средств ViPNet-пользователей со своей стороны, доступа их к сети Интернет и доступность своих ViPNet-пользователей со стороны шлюзовых ViPNet-координаторов Отделения.
- 4.3. Стороны несут ответственность за контроль передачи данных через своего Интернет-провайдера.

## 5. Ответственность Сторон

### 5.1. Ответственность Отделения:

В случае нарушения работоспособности телекоммуникационных средств, при представлении электронных документов по телекоммуникационным каналам связи в границах зоны ответственности, Отделение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации перед Управлением.

### 5.2. Ответственность Управления:

В случае нарушения работоспособности телекоммуникационных средств, при представлении электронных документов по телекоммуникационным каналам связи в границах зоны ответственности, Управление несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации перед Отделением.

Отделение  
Управляющий  
А.А.Сапожников  
М.П.

Управление  
Начальник  
Л.А.Бухарева  
М.П.



**Наименования сетевых узлов Сторон,  
подключенных к системе при взаимодействии Сторон**

№ п/п	Наименование сетевого узла ViPNet	Роль	Номер ViPNet-сети
1			423
2			423
3			423
4			423

Администратор ЦУС сети ViPNet ОПФР (№423)  _____ / Муха Н.А./	От Абонента системы  _____ / _____ /
--	--

От Отделения  
Управляющий государственного  
учреждения – Отделения Пенсионного  
фонда Российской Федерации по  
Курганской области

От Управления  
Начальник Управления записи актов  
гражданского состояния Курганской  
области

А.А.Сапожников \_\_\_\_\_  
М.П.

Л.А. Кудимова \_\_\_\_\_  
М.П.

### ПРОТОКОЛ

установления взаимодействия между Сторонами

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 г.

г. Курган

Взаимодействия устанавливаются между Узлами:

Номер сети/наименова ние Узла	Наименование предприятия
№ 423/ _____	ОПФР по Курганской области
№ 423/ _____	Управление ЗАГС Курганской области

Целью установления взаимодействий является защищенное информационное взаимодействие ViPNet-сетей Отделения и Управления.

Орган ПФР обязуются производить изменения в настройках и структуре защищенной сети, которые могут привести к нарушению взаимодействия, только после предварительного согласования.

Администратор ЦУС сети ViPNet Отделения (№423)  _____ / Муха Н.А./	От Абонента системы  _____ / _____ /
---	--