

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления
ЗАГС Курганской области

 Л.А. Кудимова

«30» октября 2019 года

**Отчет
по плану работы Управления записи актов гражданского состояния Курганской
области за октябрь 2019 года**

| № п/п | Дата | Наименование мероприятия | Ответственный | Что сделано по запланированному пункту плана (фактический срок исполнения, № НПА и т.д.) | Причины невыполнения, что намечено предпринять для выполнения |
|-------|------------|---|--|--|---|
| 1 | 25 октября | Проведение внутриаппаратной учёбы Управления | Отдел организационной и мобилизационной работы | 31 октября проведена внутриаппаратная учеба Управления | |
| 2 | 25 октября | Мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации и Курганской области в сфере осуществления полномочий Управления | Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС | 31 октября проведен мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации и Курганской области | |
| 3 | Постоянно | Размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте Управления записи актов гражданского состояния Курганской области, официальном видеоканале в сети Интернет материалов о деятельности Управления записи актов гражданского состояния Курганской области | Все структурные подразделения | Размещено 23 материала на официальном сайте Управления | |

| | | | | | |
|---|------------------|---|--|--|--|
| 4 | В течение месяца | Организация финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством | Финансово-хозяйственный отдел | Предоставлена ежемесячная отчетность: в Финансовое управление Курганской области, ИФНС по Курганской области, Свердловскстат Курганской области. Предоставление отчетности за 9 месяцев 2019 года | |
| 5 | В течение месяца | Информирование о порядке предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации рождения, усыновления (удочерения), установления отцовства в медицинских учреждениях города Кургана | Курганский городской отдел | 23.10.2019 проведена консультация по информированию о порядке предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации рождения, усыновления (удочерения), установления отцовства в медицинских учреждениях города Кургана. Информация размещена на официальном сайте Управления | |
| 6 | Еженедельно | Мониторинг по подписанию актовых записей усиленной квалифицированной подписью в ФГИС ЕГР ЗАГС отделами ЗАГС органов местного самоуправления | Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС | Мониторинг по подписанию актовых записей УКЭП в ФГИС ЕГР ЗАГС отделами ЗАГС органов местного самоуправления проведен 04.10.2019 г. 11.10.2019 г. 18.10.2019 г. 25.10.2019 г. 31.10.2019 г. | |
| 7 | В течение месяца | Предоставление государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния | Курганский городской отдел Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС | Предоставлено 1205 государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния | |

| | | | | | |
|----|-------------------------------|--|---|---|--|
| 8 | В течение месяца | Предоставление государственных услуг по истребованию личных документов и по проставлению апостиля | Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС | Предоставлено 34 услуги по истребованию личных документов, проставлено 16 апостилей | |
| 9 | В течение месяца | Совершение иных юридически значимых действий | Курганский городской отдел Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС | Совершено 3126 юридически значимых действия Всего 380 юридически значимых действий | |
| 10 | По мере поступления обращений | Организация приема граждан, обеспечение рассмотрения их обращений в соответствии с действующим законодательством | Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС Курганский городской отдел Отдел организационной и мобилизационной работы | Рассмотрено 15 обращений граждан. 2 обращения поступило через иные органы. 1 — направлено по компетенции для дальнейшего рассмотрения. Все обращения размещены на портале ССТУ РФ, исполнены в установленные сроки. | |
| 11 | В течение месяца | Проведение правовой экспертизы проектов правовых актов Курганской области, поступивших для согласования в Управление, разработка проектов правовых актов Курганской области по деятельности Управления | Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС Отдел организационной и мобилизационной работы Финансово-хозяйственный отдел | Разработано 2 проекта нормативных правовых акта Управления «Об утверждении Административного регламента предоставления Управлением ЗАГС КО госуслуги по проставлению апостиля на официальных документах, подлежащих вывозу за пределы РФ»; «О признании утратившим силу приказа Управления записи актов гражданского состояния Курганской области | |

| | | | | | |
|----|---------------------|---|--|--|--|
| | | | | от 25 июня 2012 года № 68 «Об утверждении Административного регламента исполнения Управлением записи актов гражданского состояния Курганской области государственной функции по осуществлению контроля за исполнением органами местного самоуправления переданных им полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния» | |
| 12 | По отдельному плану | Осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке | Отдел организационной и мобилизационной работы | Все мероприятия по мобилизационной подготовке осуществлены согласно плану мероприятий по мобилизационной подготовке Управления ЗАГС Курганской области | |
| 13 | По отдельному плану | Осуществление мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций | Курганский городской отдел | Проведен инструктаж по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, прочитана лекция по теме «Как не стать жертвой террористического акта» | |
| 14 | По отдельному плану | Осуществление мероприятий воинского учета и бронирования на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Управлении | Отдел организационной и мобилизационной работы | Все мероприятия по воинскому учету и бронированию осуществлены согласно плану мероприятий по воинскому учету и бронированию Управления ЗАГС Курганской области | |

| | | | | | |
|----|------------------------------|--|--|--|--|
| 15 | По мере поступления запросов | Предоставление консультаций работникам органов ЗАГС органов местного самоуправления и гражданам по вопросам применения законодательства о государственной регистрации актов гражданского состояния | Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС | Консультации предоставляются по мере поступления вопросов от сотрудников органов ЗАГС Курганской области. | |
| 16 | В течение месяца | Организация выдачи бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния органам ЗАГС органов местного самоуправления Курганской области | Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС | Выдано 3200 бланков свидетельств | |
| 17 | По мере необходимости | Организация и проведение мероприятий Methodического совета Управления записи актов гражданского состояния Курганской области по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния | Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС | Мероприятия Methodического совета Управления записи актов гражданского состояния Курганской области по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния не проводились. | |
| 18 | В течение месяца | Оказание практической и методологической помощи органам ЗАГС Курганской области по работе ФГИС «ЕГР ЗАГС» | Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС | Оказание практической и методологической помощи органам ЗАГС Курганской области по работе с ФГИС «ЕГР ЗАГС» осуществляется на постоянной основе путем направления писем информационного характера о функциональных изменениях в ФГИС «ЕГР ЗАГС», а | |

| | | | | | |
|----|------------------------------------|---|--|--|--|
| | | | | также предоставления устных консультаций | |
| 19 | В течение месяца | Принятие мер по регистрации граждан на Едином портале государственных и муниципальных услуг через систему ЕСИА | Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС | Заявок не поступало | |
| 20 | В течение месяца по мере обращения | Организация поздравления юбиляров супружеской жизни и проведение торжественных церемоний чествования супругов юбиляров | Курганский городской отдел | 11.10.2019 проведено чествование супружеской пары «Хрустальная свадьба», посвященной 15-летию совместной жизни. Информация размещена на официальном сайте Управления | |
| 21 | Постоянно | Разработка и вручение памяток для родителей по государственной регистрации рождения и порядке подачи заявления о регистрации рождения через ЕПГУ | Курганский городской отдел | Выдано 324 памятки для родителей по государственной регистрации рождения и порядке подачи заявления о регистрации рождения через ЕПГУ | |
| 22 | Согласно карте проведения | Проведение внутреннего финансового контроля | Финансово-хозяйственный отдел | Внутренний финансовый контроль проведен 31.10.2019 | |
| 23 | Постоянно | Организация социологического опроса граждан о качестве предоставления государственных услуг на государственную регистрацию актов гражданского состояния | Курганский городской отдел | За октябрь 2019 года было опрошено 49 человек, из них 45 респондентов (92 %) оценили все показатели на 5 баллов (высокий уровень) | |
| 24 | Еженедельно | Мониторинг исполнения органами ЗАГС Курганской области | Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС | Мониторинг осуществляется еженедельно путем сбора отчетов | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | положений Правил перевода в электронную форму книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2017 года №254 | | руководителей отделов ЗАГС Курганской области о проделанной работе по переводу в электронную форму актовых книг | |
|--|--|--|--|---|--|