

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления
записи актов гражданского
состояния Курганской области

 Л.А. Кудимова

« 06 » 12 2019 года

**План
работы Управления записи актов гражданского состояния Курганской области
на январь 2020 года**

№ п/п	Дата	Наименование мероприятия	Ответственный
1	Ежемесячно	Информация в Главное правовое управление Правительства Курганской области об оказании бесплатной юридической помощи	Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС
2	До 30 января	Информация о работе Управления записи актов гражданского состояния Курганской области с обращениями граждан в 2019 году	Отдел организационной и мобилизационной работы
3	31 января	Проведение внутриаппаратной учёбы Управления	Отдел организационной и мобилизационной работы
4	31 января	Мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации и Курганской области в сфере осуществления полномочий Управления	Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС
5	Постоянно	Размещение в средствах массовой информации, на официальном сайте Управления записи актов гражданского состояния Курганской области, официальном видеоканале в сети Интернет материалов о деятельности Управления записи актов гражданского состояния Курганской области	Все структурные подразделения
6	В течение месяца	Организация финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством	Финансово-хозяйственный отдел
7	В течение месяца	Информирование о порядке предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации рождения, усыновления (удочерения), установления отцовства в медицинских учреждениях города Кургана	Курганский городской отдел

8	Еженедельно	Мониторинг по подписанию актовых записей усиленной квалифицированной подписью в ФГИС ЕГР ЗАГС отделами ЗАГС органов местного самоуправления	Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС
9	В течение месяца	Предоставление государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния	Курганский городской отдел
10	В течение месяца	Предоставление государственных услуг по истребованию личных документов и по проставлению апостиля	Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС
11	В течение месяца	Совершение иных юридически значимых действий	Курганский городской отдел Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС
12	По мере поступления обращений	Организация приема граждан, обеспечение рассмотрения их обращений в соответствии с действующим законодательством	Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС Курганский городской отдел Отдел организационной и мобилизационной работы
13	До 1 числа ежемесячно	О предоставлении отчета на закрытом информационном ресурсе ССТУ.РФ	Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС
14	В течение месяца	Проведение правовой экспертизы проектов правовых актов Курганской области, поступивших для согласования в Управление, разработка проектов правовых актов Курганской области по деятельности Управления	Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС Отдел организационной и мобилизационной работы Финансово-хозяйственный отдел

15	По отдельному плану	Осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке	Отдел организационной и мобилизационной работы
16	По отдельному плану	Осуществление мероприятий гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Курганский городской отдел
17	По отдельному плану	Осуществление мероприятий воинского учета и бронирования на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Управлении	Отдел организационной и мобилизационной работы
18	По мере поступления запросов	Предоставление консультаций работникам органов ЗАГС органов местного самоуправления и гражданам по вопросам применения законодательства о государственной регистрации актов гражданского состояния	Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС
19	В течение месяца	Организация выдачи бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния органам ЗАГС органов местного самоуправления Курганской области	Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС
20	В течение месяца	Оказание практической и методологической помощи органам ЗАГС Курганской области по работе ФГИС «ЕГР ЗАГС»	Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС
21	В течение месяца	Принятие мер по регистрации граждан на Едином портале государственных и муниципальных услуг через систему ЕСИА	Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС
22	В течение месяца по мере обращения	Организация поздравления юбиляров супружеской жизни и проведение торжественных церемоний чествования супругов - юбиляров	Курганский городской отдел
23	Постоянно	Разработка и вручение памяток для родителей по государственной регистрации рождения и порядке подаче заявления о регистрации рождения через ЕПГУ	Курганский городской отдел
24	Согласно карте проведения	Проведение внутреннего финансового контроля	Финансово-хозяйственный отдел
25	Постоянно	Организация социологического опроса граждан о качестве предоставления государственных услуг на государственную регистрацию актов гражданского состояния	Курганский городской отдел

26	Еженедельно	Мониторинг исполнения органами ЗАГС Курганской области положений Правил перевода в электронную форму книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2017 года №254	Отдел организации и контроля деятельности органов ЗАГС
----	-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------