



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05.10.2015г. № 56

г.Курган

О конкурсной комиссии Управления записи актов гражданского состояния Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года N79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года N112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Курганской области от 4 марта 2005 года N28 "О государственной гражданской службе Курганской области"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать конкурсную комиссию Управления записи актов гражданского состояния Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок работы конкурсной комиссии Управления записи актов гражданского состояния Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу:

приказ Управления записи актов гражданского состояния Курганской области от 20.03.2014 года №27 «О конкурсной комиссии Управления записи актов гражданского состояния Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области»;

приказ Управления записи актов гражданского состояния Курганской области от 15.05.2014 года №48 «О внесении изменений в приказ Управления записи актов гражданского состояния Курганской области от 20.03.2014 №27 «О конкурсной комиссии Управления записи актов гражданского состояния Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского

состояния Курганской области».

4. Опубликовать настоящий приказ в Курганской областной общественно-политической газете «Новый мир»

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления
записи актов гражданского
состояния Курганской области

Л.А. Кудимова

Приложение 1 к приказу Управления записи актов гражданского состояния Курганской области от «5» октября 2015 года №56
«О конкурсной комиссии Управления записи актов гражданского состояния Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области»

Состав конкурсной комиссии Управления записи актов гражданского состояния Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области

Кудимова Лариса Анатольевна	- начальник Управления записи актов гражданского состояния Курганской области, председатель комиссии;
Сибиряев Евгений Морисович	- заместитель начальника Управления записи актов гражданского состояния Курганской области — начальник отдела организации и контроля деятельности органов ЗАГС, заместитель председателя комиссии.
Члены комиссии:	
Митрофанова Лидия Владимировна	- главный специалист отдела по управлению персоналом управления государственной службы и кадров Правительства Курганской области;
Каюмова Альфия Ревкатовна	- начальник отдела организационной и кадровой работы, секретарь комиссии;
Соколов Александр Витальевич	- заместитель директора Курганского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (по согласованию);
Цупко Анатолий Савельевич	- заместитель директора Курганского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (по согласованию);

Яхонтов
Валерий Иванович

- директор Курганского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (по согласованию);

представитель структурного подразделения Управления записи актов гражданского состояния Курганской области, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы либо формируется кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области.

Приложение 2 к приказу Управления записи актов гражданского состояния Курганской области от «5» октября 2015 года №56 «О конкурсной комиссии Управления записи актов гражданского состояния Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области»

**Порядок
работы конкурсной комиссии Управления записи актов гражданского состояния
Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной
должности государственной гражданской службы Курганской области в
Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области**

Раздел I. Общие положения

1. Конкурсная комиссия Управления записи актов гражданского состояния Курганской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области (далее — комиссия, Управление соответственно) образуется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года №112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Курганской области от 4 марта 2005 года №28 «О государственной гражданской службе Курганской области», Законом Курганской области от 1 июня 2009 года № 459 «О резерве управленческих кадров Курганской области».

2. Комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и Курганской области.

4. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел организационной и кадровой работы Управления.

Раздел II. Функции комиссии

5. Комиссия выполняет следующие функции:

- проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области в Управлении (далее - конкурс на замещение вакантной должности);
- проведение конкурсов по формированию кадрового резерва в Управлении (далее - конкурс по формированию кадрового резерва);
- проведение конкурсов по формированию резерва управленческих кадров в Управлении (далее — конкурс по формированию резерва управленческих кадров).

6. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций:

запрашивает в установленном порядке от структурных подразделений Управления необходимые для ее работы документы и материалы;

использует в своей работе не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Курганской области различные методы оценки профессиональных и личностных качеств граждан (государственных гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе на замещение вакантной должности (далее - кандидаты);

при проведении конкурсов на замещение вакантной должности, по формированию кадрового резерва, по формированию резерва управленческих кадров применяет методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении согласно приложению к настоящему Порядку.

Раздел III. Заседание комиссии

7. Заседание комиссии при проведении конкурсов на замещение вакантной должности, по формированию кадрового резерва и по формированию резерва управленческих кадров осуществляется при наличии не менее двух кандидатов.

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

9. Заседания комиссии проводит председатель комиссии либо в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

10. Председатель комиссии открывает заседание комиссии, секретарь оглашает повестку дня, знакомит членов комиссии с необходимой информацией, ведет протокол заседания комиссии.

11. Член комиссии при осуществлении конкурсного отбора голосует только за одного из кандидатов.

Член комиссии, участвующий в конкурсе на замещение вакантной должности и (или) по формированию кадрового резерва, по формированию резерва управленческих кадров, в голосовании не участвует.

12. Решения комиссии по результатам проведения конкурсов на замещение вакантной должности, по формированию кадрового резерва и по формированию резерва управленческих кадров принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Решение комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее

рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Управления кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

13. Решение комиссии оформляется в форме протокола и подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, ее секретарем и всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

14. По результатам конкурсов на замещение вакантной должности, по формированию кадрового резерва комиссия принимает решение о признании одного из кандидатов победителем конкурса либо об отсутствии победителя.

15. Сообщения о результатах конкурса на замещение вакантной должности, по формированию кадрового резерва направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Управления и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение
к Порядку работы конкурсной комиссии
Управления записи актов гражданского
состояния Курганской области для
проведения конкурса на замещение вакантной
должности государственной гражданской
службы Курганской области в Управлении
записи актов гражданского состояния
Курганской области

Методика
проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов
гражданского состояния Курганской области

1. Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области (далее — Методика, Управление соответственно) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года N79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года N112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации", Законом Курганской области от 4 марта 2005 года N28 "О государственной гражданской службе Курганской области".

2. При проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении, конкурса по формированию кадрового резерва в Управлении, конкурса по формированию резерва управленческих кадров Управления (далее — конкурс) конкурсная комиссия Управления для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Курганской области в Управлении записи актов гражданского состояния Курганской области (далее - комиссия) оценивает граждан Российской Федерации и государственных гражданских служащих Российской Федерации, претендующих на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Управлении (далее – вакантная должность), и (или) включение в кадровый резерв Управления, включение в резерв управленческих кадров Управления на основании представленных ими документов об образовании, прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая тестирование по вопросам информационно-коммуникационных технологий, тестирование, отражающее теоретические знания в области русского языка, тестирование по вопросам, связанным с прохождением государственной гражданской службы и противодействием коррупции, выполнение конкурсного задания, подготовленного руководителем структурного подразделения Управления, на замещение должности (включение в кадровый резерв на должность, включение в резерв управленческих кадров), в котором проводится конкурс (далее – руководитель структурного подразделения), и индивидуальное собеседование на заседании комиссии.

Комиссия может применять данную Методику как в полном объеме, так и

частично.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

3. Тестирование по вопросам информационно-коммуникационных технологий; тестирование, отражающее теоретические знания в области русского языка; тестирование по вопросам, связанным с прохождением государственной гражданской службы и противодействием коррупции проводится на бумажных носителях. Каждый вопрос предусматривает несколько вариантов ответа, включая правильные.

По результатам тестирования кандидатам выставляется:

3 балла, если даны правильные ответы на 91 – 100% вопросов;
2,5 балла, если даны правильные ответы на 71-90% вопросов;
2 балла, если даны правильные ответы на 56-70% вопросов;
1,5 балла, если даны правильные ответы на 21-55% вопросов;
1 балл, если даны правильные ответы на 31-40% вопросов;
0,5 балла, если даны правильные ответы на 1-20% вопросов;
0 баллов, если нет правильных ответов.

4. Конкурсное задание составляет руководитель структурного подразделения.

Конкурсное задание представляет собой:

- написание эссе на одну из заданных тем на выбор;
- подготовку проектов документов по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности, на замещение которой (включение в кадровый резерв на которую, включению в резерв управленческих кадров на которую) претендуют кандидаты;
- решение задач по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности, на замещение которой (включение в кадровый резерв на которую, включению в резерв управленческих кадров на которую) претендуют кандидаты;
- тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности, на замещение которой (включение в кадровый резерв на которую, включению в резерв управленческих кадров на которую) претендуют кандидаты.

По результатам выполнения конкурсного задания кандидатам выставляется:

3 балла, если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины;

от 2 до 2,9 балла, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил небольшие смысловые ошибки и ошибки, не имеющие существенного значения;

от 1 до 1,9 балла, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины;

от 0 до 0,9 балла, если кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные смысловые ошибки.

от 0 до 0,5 балла, если кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки.

5. Результаты тестирования по вопросам информационно-коммуникационных технологий; тестирования, отражающего теоретические знания в области русского языка; тестирования по вопросам, связанным с прохождением государственной гражданской службы и противодействием коррупции; выполнения конкурсного задания,

подготовленного руководителем структурного подразделения, оформляются в виде списка кандидатов и оглашаются на заседании комиссии.

6. Кандидаты, успешно прошедшие тестирование по вопросам информационно-коммуникационных технологий; тестирование, отражающее теоретические знания в области русского языка; тестирование по вопросам, связанным с прохождением государственной гражданской службы и противодействием коррупции; выполнившие конкурсное задание, подготовленное руководителем структурного подразделения, и набравшие не менее 75% баллов из возможного количества, приглашаются на заседание комиссии.

7. На заседании комиссии проводится индивидуальное собеседование с каждым из приглашенных кандидатов, в ходе которого кандидат отвечает на вопросы членов комиссии:

об основных функциональных обязанностях по должности, на замещение которой (включение в кадровый резерв на которую, включение в резерв управленческих кадров на которую) проводится конкурс, и о перспективах работы в данной должности;

о проблемах, существующих в сфере управления, к которой относится должность, на замещение которой (включение в кадровый резерв на которую, включение в резерв управленческих кадров на которую) проводится конкурс, и текущем состоянии дел в указанной сфере.

Оценка кандидатов осуществляется членами комиссии по трехбалльной системе, и отражается в списке.

8. При подведении итогов конкурса комиссия принимает во внимание результаты тестирования по вопросам информационно-коммуникационных технологий; тестирования, отражающего теоретические знания в области русского языка; тестирования по вопросам, связанным с прохождением государственной гражданской службы и противодействием коррупции; выполнения конкурсного задания, подготовленного руководителем структурного подразделения, и индивидуального собеседования на заседании комиссии.

В результате определяется общий рейтинг кандидатов.

9. Победителем конкурса признается кандидат, набравший наибольшее количество баллов.

В случае, если ни один из кандидатов не набрал необходимого количества баллов, установленного Методикой, комиссия принимает решение о том, что ни один из кандидатов не признается победителем.