



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ

**заседания рабочей группы Управления записи актов гражданского состояния
Курганской области по противодействию коррупции**

**г. Курган
28.12.2020г. № 04**

Присутствовали:

Руководитель рабочей группы

Быбина Лариса Анатольевна - начальник
Управления записи актов гражданского состояния
Курганской области

Заместитель руководителя
рабочей группы

Сибиряев Евгений Морисович - заместитель начальника
Управления — начальник отдела организации и контроля
деятельности органов ЗАГС

Сазонова Наталья Владимировна — главный специалист -
эксперт отдела организационной и мобилизационной
работы, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Каюмова Альфия Ревкатовна — начальник отдела
организационной и мобилизационной работы;

Щуцкая Светлана Николаевна — начальник Курганского
городского отдела

Алексеева Ольга Анатольевна — исполняющий
обязанности начальника финансово-хозяйственного отдела
- главного бухгалтера

Соколов Александр Витальевич - руководитель аппарата
регионального отделения ООО «Ассоциация юристов
России», председатель Общественного совета (по
согласованию)

**1. О выполнении Управлением в четвертом квартале 2020 года мероприятий,
предусмотренных постановлением Правительства Курганской области от 24 декабря 2018
года №432 «О государственной программе Курганской области «Противодействие
коррупции в Курганской области»**

СЛУШАЛИ: Сибиряева Е.М., заместителя начальника Управления — начальника отдела
организации и контроля деятельности органов ЗАГС. Информация размещена на официальном
сайте Управления.

РЕШИЛИ: признать мероприятия, предусмотренные постановлением Правительства
Курганской области от 24 декабря 2018 года № 432 «О государственной программе Курганской области «Противодействие коррупции в Курганской области», Управлением записи актов
гражданского состояния Курганской области в четвертом квартале 2020 года выполнены в полном

объеме. Информация о реализации мероприятий размещена на официальном сайте Управления в разделе «Противодействие коррупции».

2. О работе с обращениями граждан, поступившими в Управление записи актов гражданского состояния Курганской области в IV квартале 2020 года.

СЛУШАЛИ Каюмову А.Р., начальника отдела организационной и мобилизационной работы.

По состоянию на 28 декабря в IV квартале 2020 года в Управление поступило 312 обращений. Основную тематику поступивших обращений определили следующие вопросы:

предоставление информации по установлению факта родственных отношений;

сроки и порядок регистрации актов гражданского состояния;

предоставление документов на родственников для составления родословной;

истребование повторных документов о регистрации актов гражданского состояния и др.

Основными результатами рассмотрения поступивших обращений являются разъяснение поставленных заявителями вопросов и принятие в пределах установленной компетенции мер, направленных на их решение.

В целях недопущения повышения активности обращений граждан, Управлением организовано информирование населения по вопросам, относящимся к компетенции Управления, в средствах массовой информации, в том числе посредством сети «Интернет». На официальном сайте Управления в разделе «Разъясняем законодательство», в социальной сети «В контакте» размещаются материалы, содержащие сведения по разъяснению отдельных положений норм федерального законодательства. Управлением ведется разъяснительная работа правового характера с гражданами, обратившимися в рубрику «Здесь Вы можете задать свой вопрос» официальной группы Управления.

Ведется учет обращений и проводится их анализ руководителями структурных подразделений Управления.

Все обращения граждан Управление рассматривает в установленные сроки, заявители получают подробные разъяснения в соответствии с действующим законодательством.

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия граждан как одного из основных условий реализации конституционных прав граждан на охрану здоровья и благоприятную окружающую среду при реализации гражданами права на обращение в государственные органы или органы местного самоуправления, в том числе в общероссийский день приема граждан, и предотвращения распространения инфекционных заболеваний, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), и в целях исключения контактов заявителей, в том числе с лицами, имеющими признаки, не исключающие заболевание острой респираторной инфекцией, с лицами, находящимися на карантине, с лицами, обязанными находиться на самоизоляции, а также сокращения продолжительности контактов заявителей с уполномоченными лицами для организации и проведения общероссийского дня приема граждан рекомендовано:

- соблюдение ограничительных мер, принятых с учетом текущей эпидемиологической ситуации в субъектах Российской Федерации по месту пребывания (проживания) заявителей (соблюдение режима самоизоляции для отдельных категорий граждан) и соответствующих государственных органов и органов местного самоуправления на дату проведения общероссийского дня приема граждан;

- ограничение времени приема не более 15-20 минут с целью сокращения продолжительности контактов граждан и сотрудников ведомства, для чего необходимо приходить на прием с подготовленным заранее письменным обращением, которое можно будет оставить бесконтактным способом для рассмотрения Управлением записи актов гражданского состояния Курганской области;

- соблюдение в ходе личного приема и его ожидания социальной дистанции (1,5-2 метра);

- использование во время приема и во время его ожидания средств индивидуальной защиты органов дыхания (медицинских или гигиенических масок), перчаток и соблюдать гигиену рук.

- прибытие на прием заблаговременно, за 5-10 минут до назначенного времени.

В помещения могут быть не допущены заявители с повышенной температурой тела либо другими внешними признаками, не исключающими заболевание острой респираторной инфекцией (кашель, чихание, насморк), а также заявителей, которые должны находиться на карантине или самоизоляции.

РЕШИЛИ: Признать работу с обращениями граждан, поступившими в Управление в IV квартале 2020 году, удовлетворительной.

3. Об осуществлении кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках

СЛУШАЛИ: Каюмову А.Р., начальника отдела организационной и мобилизационной работы

В целях актуализации сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на гражданскую службу, государственными гражданскими служащими Управления заполненные анкеты, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р (ред. от 20 ноября 2019 года), в актуальном состоянии.

РЕШИЛИ: Информацию принять к сведению.

4. О принятии дополнительных мер по увеличению количества услуг представляемых в электронном виде, а также через ГБУ «МФЦ», по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг

СЛУШАЛИ: Сибиряева Е.М., заместителя начальника Управления — начальника отдела организации и контроля деятельности органов ЗАГС.

В электронном виде в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Курганской области предоставляются следующие государственные услуги, которые наиболее востребованы среди населения:

- подача заявления на государственную регистрацию рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, усыновления (удочерения);
- выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния.

За 2020 год количество государственных услуг, оказанных по заявлениям граждан, поступившим в электронном виде, составило 1007.

РЕШИЛИ: Информацию принять к сведению.

Руководитель рабочей группы

Л.А. Быбина

Секретарь

Н.В. Сазонова